



**Universidade Federal da Paraíba**  
Superintendência de Tecnologia da Informação  
Campus Universitário I, João Pessoa – Paraíba  
CEP.: 58051-900 | +55 83 3209-8650

# Como fazer Backup no Zimbra Webmail



## Introdução

Guardar informações importantes através de uma cópia de segurança já se tornou um hábito comum para muitos, independente de qual informação seja, pessoal ou profissional.

O verdadeiro objetivo de fazer um backup é ter a garantia de que poderá recuperar todos os seus dados, caso ocorram eventuais falhas físicas ou falhas do sistema.

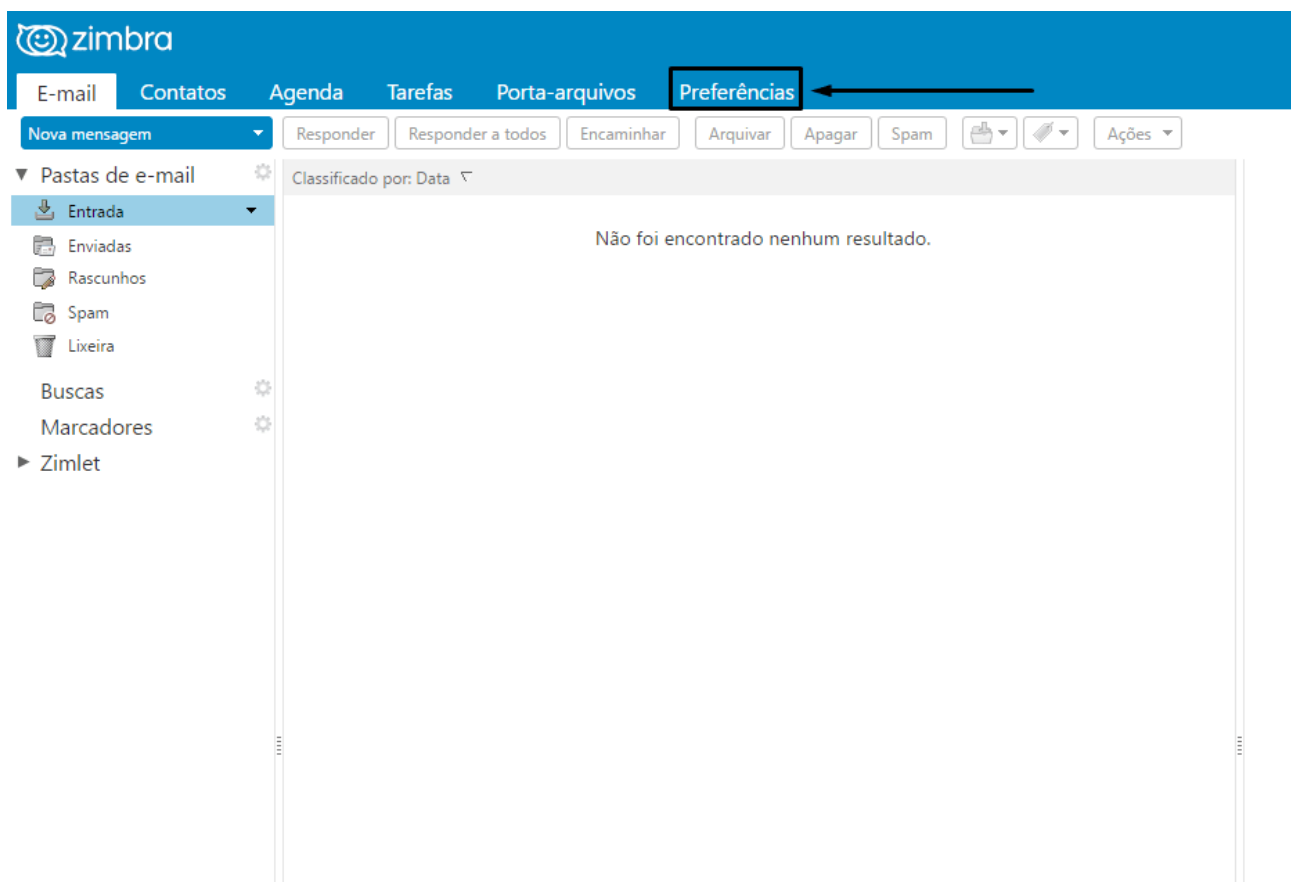
Guardar informações importantes através de uma cópia de segurança já se tornou um hábito comum para muitos, independente de qual informação seja, pessoal ou profissional.

O verdadeiro objetivo de fazer um backup é ter a garantia de que poderá recuperar todos os seus dados, caso ocorram eventuais falhas físicas ou falhas do sistema.

## Como fazer Backup no Zimbra Webmail

Primeiro você precisa acessar o webmail do Zimbra e fazer Login com as suas credenciais.

1 . Agora que você já acessou sua conta, verá no menu a opção “**Preferências**”, onde exibe todas as configurações para adaptar o Zimbra de acordo com suas preferências.



2. Depois, localize a opção “**Importar/Exportar**” na sessão Preferências.

The screenshot shows the Zimbra web interface. At the top, there is a blue navigation bar with the Zimbra logo and several menu items: E-mail, Contatos, Agenda, Tarefas, Porta-arquivos, and Preferências. Below the navigation bar, there are buttons for 'Salvar', 'Cancelar', and 'Desfazer alterações'. The left sidebar is titled 'Preferências' and contains a list of settings categories: Geral, Contas, E-mail, Filtros, Assinaturas, Fora do escritório, Endereços confiáveis, Contatos, Agenda, Compartilhamento, Notificações, Importar / Exportar (highlighted with a red box and an arrow), Atalhos, and Zimlet. The main content area is divided into three sections: 'Entrar' (with fields for 'Senha' and 'Cliente padrão'), 'Aparência' (with dropdowns for 'Tema', 'Fonte', 'Exibir tamanho da fonte', and 'Imprimir tamanho da fonte'), and 'Fuso horário e idioma' (with dropdowns for 'Fuso horário', 'Idioma', and 'Escrever direção').

## Realizando o Backup Completo de suas informações

3. Na próxima tela, encontre a sessão “**Exportar**” e clique no botão “**Exportar**”.

The screenshot shows the 'Exportar' screen in Zimbra. At the top, there is a grey header with the word 'Exportar'. Below the header, there are two sections: 'Tipo' and 'Fonte'. The 'Tipo' section has radio buttons for 'Conta', 'Agenda', and 'Contatos'. The 'Fonte' section has a dropdown menu with 'Todas as pastas' selected. Below these sections, there is a checkbox for 'Configurações avançadas'. At the bottom right, there is a button labeled 'Exportar' with a red arrow pointing to it.

Lembrando que este **Backup Completo**, contém todas as informações contidas no Zimbra desde a criação da conta de e-mail até o momento em que foi criado o arquivo de backup. É necessário criar novos backups futuramente para guardar as novas informações.

4. Nas “**Configurações Avançadas**”, será listado os tipos de dados que você deseja salvar como: E-mails, contatos, agenda, tarefas e porta-arquivos. Também é possível selecionar o período do backup, ou seja, todas informações contidas no período determinado são salvos. Após este processo, clique no botão “**Exportar**”.

**Exportar**

Tipo:  Conta  Agenda  Contatos  
Todos os dados da conta podem ser exportados no formato "Tar-Gzip" (.tgz) que pode ser importado de volta para o sistema.

Fonte:

---

Configurações avançadas

**Tipos de dados:** Incluir todas as pastas dos seguintes aplicativos:

Agenda  E-mail  Tarefas  
 Contatos  Porta-arquivos

Data: Iniciar em:  Terminar em:

Filtro de busca:

Outro:  Exportar somente os arquivos de conteúdo, excluir metadados

→

Só para reforçar, recomendo que você crie uma pasta chamada “**Backup Zimbra**”, dentro da pasta “**Meus Documentos**” e cole o download gerado após clicar em “**Exportar**”, afim de localizar seus Backups com mais facilidade.

Lembrando que este **Backup Parcial**, contém todas as informações selecionadas contidas no Zimbra durante o período informado anteriormente.

Pronto! Agora seu **Backup Completo** ou **Backup Parcial** já foi salvo. Caso você queira importar recuperar seus dados antigos, basta você clicar em “**Importar**” e selecionar o seu arquivo de backup previamente salvo.

**Importar**

Arquivo:  Nenhum arquivo selecionado

Destino:

→